

ПРОТОКОЛ № 1/2017

**ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ МНОГОКВАРТИРНОГО  
ЖИЛОГО ДОМА, РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ: ГОРОД ОМСК, УЛИЦА СЕННАЯ,  
ДОМ 30, ПРОВОДИМОМ В ФОРМЕ ОЧНОГО ГОЛОСОВАНИЯ  
(СОВМЕСТНОГО ПРИСУТСТВИЯ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ В ДАННОМ  
ДОМЕ ДЛЯ ОБСУЖДЕНИЯ ВОПРОСОВ ПОВЕСТКИ ДНЯ И ПРИНЯТИЯ  
РЕШЕНИЙ ПО ВОПРОСАМ, ПОСТАВЛЕННЫМ НА ГОЛОСОВАНИЕ)**

город Омск

01 февраля 2017 года

**Адрес многоквартирного жилого дома:** город Омск, улица Сенная, дом 30 (далее – МКД).

**Форма проведения общего собрания:** очное голосование.

**Дата и время проведения общего собрания:** 27 января 2017 года, 17 часов 30 минут.

**Место проведения общего собрания:** город Омск, улица Сенная, дом 30, нежилое помещение 2П (помещение встроенной автопарковки).

**Общая площадь помещений в МКД на дату проведения общего собрания (без мест общего пользования):** составляет **17 160,40 кв.м.**

**В общем собрании и голосовании приняли участие** собственники помещений в МКД, владеющие **12 689,64 кв.м.**, что составляет **73,95 % голосов** от общего числа голосов собственников помещений в МКД.

**Подсчет голосов по вопросам повестки дня:** проводился большинством голосов от общего числа голосов принимающих участие в данном собрании собственников помещений в МКД.

**ПОВЕСТКА ДНЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ:**

1. Избрание председателя и секретаря собрания.
2. Избрание членов счетной комиссии общего собрания в целях подсчета результатов голосования.
3. Отчет о завершении строительства и ввода в эксплуатацию многоквартирного жилого дома, разъяснение порядка передачи и оформления права собственности на помещения.
4. Выбор способа управления.
5. Выбор управляющей организации.
6. Передача общего имущества собственников помещений МКД в управление избранной управляющей организации, согласно технической и проектной документации МКД.
7. Утверждение проекта, текста и существенных условий договора управления МКД. Заключение договора управления МКД между собственниками помещений МКД и ООО «УК Жил-Сервис» с 01.02.2017 года.
8. Утверждение структуры и размера платы за содержание и ремонт общего имущества в МКД на 2017 год в размере 26 рублей 65 копеек за 1 кв.м. общей площади помещения в месяц, ввести в действие указанный размер платы с 01.02.2017 года.
9. Утверждение дополнительных услуг, не включенных в размер платы: индивидуальная круглосуточная диспетчерская служба с функцией диспетчера-лифтера в размере 3 рубля 71 копейка за 1 кв. м общей площади помещения в месяц, охрана придомовой территории в размере 4 рубля 64 копейки за 1 кв.м общей площади помещения в месяц. Включение отдельной строкой сумму в размере 8 рублей 35 копеек за 1 кв.м общей площади помещения в месяц за вышеуказанные дополнительные услуги в квитанцию ООО «УК Жил-Сервис» за содержание и текущий ремонт МКД, обязанность по оплате дополнительных услуг возложить на всех собственников помещений в МКД с 01.02.2017 года.
10. Производство собственниками помещений (в том числе собственниками нежилых помещений - встроенной автопарковки 1П, 2П в МКД) оплаты коммунальных услуг напрямую в ресурсоснабжающие организации и (или) гарантирующим поставщикам, передача полномочий по ведению абонентской работы РО и (или) гарантирующим поставщикам, осуществление от имени избранной Управляющей организации расчета,

выставления собственникам помещений, платежных документов (счетов на оплату, расчетных квитанций), доставку платежных документов и сбор денежных средств за потребленные коммунальные ресурсы на цели индивидуального потребления. Определение порядка оплаты коммунальных услуг в т.ч. на общедомовые нужды в целях содержания общего имущества в МКД.

11. Распределение объема коммунальной услуги в размере превышения объема коммунальной услуги, представленной на ОДН, определенного исходя из нормативов потребления коммунальной услуги, предоставленной на ОДН, между всеми жилыми и нежилыми помещениями пропорционально размеру общей площади каждого жилого и нежилого помещения.
12. Утверждение проекта и согласование существенных условий договора на техническое обслуживание встроенной автопарковки и компенсацию коммунальных услуг. Заключение договора между собственниками встроенной автопарковки и ООО «УК Жил-Сервис» с 01.02.2017 года.
13. Утверждение структуры и размера платы за техническое обслуживание встроенной автопарковки в МКД за 1 парковочное место в месяц в размере 1 000 рублей, обязанность по оплате возложить на всех собственников парковочных мест в МКД с 01.02.2017 года.
14. Вывоз строительного мусора.
15. Определение места для сбора твердых бытовых отходов (далее – ТБО).
16. Выбор домофонной компании.
17. Выбор уполномоченного на заключение договоров с операторами связи (провайдерами) на предоставление телекоммуникационных услуг и доступа к сети интернет, согласование текста существенных условий договора, подписание договора, определение цены договора.
18. Определение порядка уведомления собственников МКД о проведении общих (годовых) и внеочередных собраний, уведомлений об итогах голосования и принятых решениях путем их размещения на информационных досках, расположенных на 1-ом этаже каждого подъезда на бумажном носителе. Установление такого способа уведомления собственников МКД считать надлежащим. Определение места хранения протоколов и решений собственников помещений МКД.

## **РЕШЕНИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ В МКД:**

**Вопрос № 1 повестки:** Присутствующими на общем собрании собственниками предложено избрать председателем общего собрания Генерального директора ЗАО «Строительная фирма «Трест-5», собственника помещений в МКД – Медведева Бориса Иссаевича, секретарем общего собрания собственника помещения 85 в МКД – Рябокоть Андрея Лукича.

Итоги голосования (в процентах, подсчет ведется от общего числа голосов, принимающих участие в данном собрании собственников помещений в МКД):

**Голосовали:**

-«ЗА» (12 689,64 кв.м.) — 100 % голосов;

-«ПРОТИВ» — 0 % голосов;

-«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» — 0 % голосов.

**Принято решение:** Избрать председателем общего собрания Генерального директора ЗАО «Строительная фирма «Трест-5», собственника помещений в МКД – Медведева Бориса Иссаевича, секретарем общего собрания собственника помещения 85 в МКД – Рябокоть Андрея Лукича.

**Вопрос № 2 повестки:** Избрать счетную комиссию для подсчета голосов в составе 2-х человек. Членами счетной комиссии избрать Генерального директора ЗАО «Строительная фирма «Трест-5», собственника помещений в МКД – Медведева Бориса Иссаевича, собственника помещения 85 в МКД – Рябокоть Андрея Лукича.

Итоги голосования (в процентах, подсчет ведется от общего числа голосов, принимающих участие в данном собрании собственников помещений в МКД):

**Голосовали:**

-«ЗА» (12 689,64 кв.м.) — 100 % голосов;

-«ПРОТИВ» — 0 % голосов;

-«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» — 0 % голосов.

**Принято решение:** Избрать счетную комиссию для подсчета голосов в составе 2-х человек. Членами счетной комиссии избрать Генерального директора ЗАО «Строительная фирма «Трест-5», собственника помещений в МКД – Медведева Бориса Иссаевича, собственника помещения 85 в МКД – Рябоконию Андрея Лукича.

**Вопрос № 3 повестки:** Слушали Генерального директора ЗАО «Строительная фирма «Трест-5» Медведев Б.И., пояснив присутствующим на собрании собственникам, о том, что 30.12.2016 года Распоряжением департамента строительства Администрации города Омска № 454 получено разрешение на ввод в эксплуатацию многоэтажного жилого дома, расположенного по адресу: город Омск, улица Сенная, дом 30 в Центральном АО города Омска. Благоустройство дворовой части территории МКД будет проведено в мае, июне 2017 года. Чистовая отделка мест общего пользования будет произведена по решению собственников после завершения ремонтных работ в помещениях.

Кроме того, выступала начальник отдела продаж ЗАО «Строительная фирма «Трест-5» Копылова Наталья Иннокентьевна, пояснив, что всем участникам долевого участия в строительстве необходимо принять помещения по акту приема-передачи, при наличии претензий к качеству строительства необходимо изложить их в письменной форме. Акты приема-передачи помещений будут выдаваться ЗАО «Строительной фирмой «Трест-5» с 01.02.2017 года (после полного расчета). После подписания акта приема-передачи необходимо будет обратиться в Росреестр по Омской области для оформления права собственности.

**Указанная информация принята к сведению.**

**Вопрос № 4 повестки:** Слушали председателя общего собрания – Медведева Б.И., который предложил следующие способы управления МКД:

-управление товариществом собственников жилья;

-управление управляющей организацией.

Предложено провести голосование в первую очередь за способ управления МКД – управление управляющей организацией в соответствии со ст. 161 Жилищного кодекса РФ.

Итоги голосования (в процентах, подсчет ведется от общего числа голосов, принимающих участие в данном собрании собственников помещений в МКД):

**Голосовали:**

-«ЗА» (12 689,64 кв.м.) — 100 % голосов;

-«ПРОТИВ» — 0 % голосов;

-«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» — 0 % голосов.

**Принято решение:** Выбрать способ управления МКД – управление Управляющей организацией.

**Вопрос № 5 повестки:** слушали директора ООО «УК Жил-Сервис» И.И. Басову, которая предложила выбрать и передать функции по техническому обслуживанию и управлению общим имуществом МКД – Обществу с ограниченной ответственностью «Управляющая Компания Жил-Сервис», ИНН – 5504242336 (далее — Управляющая организация).

Итоги голосования (в процентах, подсчет ведется от общего числа голосов, принимающих участие в данном собрании собственников помещений в МКД):

**Голосовали:**

-«ЗА» (12 689,64 кв.м.) — 100 % голосов;

-«ПРОТИВ» — 0 % голосов;

-«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» — 0 % голосов.

**Принято решение:** Выбрать и передать функции по техническому обслуживанию и управлению общим имуществом МКД - Обществу с ограниченной ответственностью «Управляющая Компания Жил-Сервис», ИНН – 5504242336.

**Вопрос № 6 повестки:** Предложено передать общее имущество собственников МКД Управляющей организации - ООО «УК Жил-Сервис» согласно технической и проектной документации на МКД.

Итоги голосования (в процентах, подсчет ведется от общего числа голосов, принимающих участие в данном собрании собственников помещений в МКД):

**Голосовали:**

-«ЗА» (12 689,64 кв.м.) — 100 % голосов;

-«ПРОТИВ» — 0 % голосов;

-«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» — 0 % голосов.

**Принято решение:** Передать общее имущество собственников МКД Управляющей организации - ООО «УК Жил-Сервис» согласно технической и проектной документации на МКД.

**Вопрос № 7 повестки:** Юристом ООО «УК Жил-Сервис» Павлюк С.В., представлен на обозрение общего собрания проект договора управления многоквартирным домом предложено утвердить:

-проект (текст, существенные условия) договора управления многоквартирным домом;

-состав общего имущества в МКД;

-перечень работ и (или) услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, порядок изменения такого перечня, которые предоставляет управляющая компания;

-порядок определения цены договора, размера платы за содержание и ремонт общего имущества и размера платы, а также порядок внесения такой платы;

-порядок осуществления контроля за выполнением Управляющей организацией ее обязательств по договору управления МКД.

Предложено заключить договор управления МКД между собственниками помещений МКД и ООО «УК Жил-Сервис» с 01.02.2017 года.

Итоги голосования (в процентах, подсчет ведется от общего числа голосов, принимающих участие в данном собрании собственников помещений в МКД):

**Голосовали:**

-«ЗА» (12 689,64 кв.м.) — 100 % голосов;

-«ПРОТИВ» — 0 % голосов;

-«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» — 0 % голосов.

**Принято решение:** Утвердить:

-проект (текст, существенные условия) договора управления многоквартирным домом;

-состав общего имущества в МКД;

-перечень работ и (или) услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, порядок изменения такого перечня, которые предоставляет управляющая компания;

-порядок определения цены договора, размера платы за содержание и ремонт общего имущества и размера платы, а также порядок внесения такой платы;

-порядок осуществления контроля за выполнением Управляющей организацией ее обязательств по договору управления МКД.

Предложено заключить договор управления МКД между собственниками помещений МКД и ООО «УК Жил-Сервис» с 01.02.2017 года.

**Вопрос № 8 повестки:** выступала директор ООО «УК Жил-Сервис» Басова Ирина Ивановна, пояснив, что МКД дом 30 по улице Сенная, имеет все виды благоустройства, оборудован системой дымоудаления и пожаротушения, 4 лифтами. Управляющей организацией ООО «УК Жил-Сервис» на обозрение общего собрания была представлена структура и размер платы за содержание и ремонт общего имущества МКД на 2017 год - в размере 26 рублей 65

копеек за 1 кв.м. общей площади помещения в месяц, предложено утвердить представленную структуру и размер платы за содержание и ремонт общего имущества МКД на 2017 год, ввести в действие указанный размер платы с 01.02.2017 года. Предложено применять указанный размер платы в течении 2017 календарного года, в дальнейшем при отсутствии решения общего собрания собственников МКД об установлении размера платы Управляющая организация ООО «УК Жил-Сервис» вправе применить размер платы в соответствии с ежегодным постановлением Администрации города Омска, иными нормативно-правовыми актами органов государственной власти и (или) органов местного самоуправления (с правом исключения или добавления каких-либо услуг и уменьшения/увеличения объема услуг, не предоставляемых или предоставляемых в большем объеме).

Итоги голосования (в процентах, подсчет ведется от общего числа голосов, принимающих участие в данном собрании собственников помещений в МКД):

**Голосовали:**

-«ЗА» (12 689,64 кв.м.) — 100 % голосов;

-«ПРОТИВ» — 0 % голосов;

-«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» — 0 % голосов.

**Принято решение:** Утвердить структуру платы и размер платы за содержание и ремонт общего имущества МКД на 2017 год - в размере 26 рублей 65 копеек за 1 кв.м. общей площади помещения в месяц, предложено утвердить представленную структуру и размер платы за содержание и ремонт общего имущества МКД на 2017 год, ввести в действие указанный размер платы с 01.02.2017 года. Применять указанный размер платы в течении 2017 календарного года, в дальнейшем при отсутствии решения общего собрания собственников МКД об установлении размера платы Управляющая организация ООО «УК Жил-Сервис» вправе применить размер платы в соответствии с ежегодным постановлением Администрации города Омска, иными нормативно-правовыми актами органов государственной власти и (или) органов местного самоуправления (с правом исключения или добавления каких-либо услуг и уменьшения/увеличения объема услуг, не предоставляемых или предоставляемых в большем объеме).

**Вопрос № 9 повестки:** выступала директор ООО «УК Жил-Сервис» Басова Ирина Ивановна, предложив утвердить дополнительные услуги, не включенные в размер платы за:

-индивидуальную круглосуточную диспетчерскую службу с функцией диспетчера-лифтера в размере 3 рубля 71 копейка за 1 кв. м общей площади помещения в месяц,  
-охрану придомовой территории в размере 4 рубля 64 копейки за 1 кв.м общей площади помещения в месяц.

Предложено включить отдельной строкой сумму в размере 8 рублей 35 копеек за 1 кв.м общей площади помещения в месяц за вышеуказанные дополнительные услуги в квитанцию ООО «УК Жил-Сервис» за содержание и текущий ремонт МКД, обязанность по оплате дополнительных услуг возложить на всех собственников помещений в МКД с 01.02.2017 года.

Итоги голосования (в процентах, подсчет ведется от общего числа голосов, принимающих участие в данном собрании собственников помещений в МКД):

**Голосовали:**

-«ЗА» (12 689,64 кв.м.) — 100 % голосов;

-«ПРОТИВ» — 0 % голосов;

-«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» — 0 % голосов.

**Принято решение:** Утвердить дополнительные услуги, не включенные в размер платы за:

-индивидуальную круглосуточную диспетчерскую службу с функцией диспетчера-лифтера в размере 3 рубля 71 копейка за 1 кв. м общей площади помещения в месяц,

-охрану придомовой территории в размере 4 рубля 64 копейки за 1 кв.м общей площади помещения в месяц.

Включить отдельной строкой сумму в размере 8 рублей 35 копеек за 1 кв.м общей площади помещения в месяц за вышеуказанные дополнительные услуги в единую

квитанцию ООО «УК Жил-Сервис» за содержание и текущий ремонт МКД, обязанность по оплате дополнительных услуг возложить на всех собственников помещений в МКД с 01.02.2017 года.

**Вопрос № 10 повестки:** Слушали директора ООО «УК Жил-Сервис» И.И. Басову, которая предложила производить собственниками помещений в МКД (в том числе собственниками нежилых помещений - встроенной автопарковки 1П, 2П) оплату коммунальных услуг (холодная вода, горячая вода, электрическая энергия, отопление) на цели индивидуального потребления напрямую в ресурсоснабжающие организации (далее – РО) и (или) гарантирующим поставщикам (далее – ГП), передать полномочия по ведению абонентской работы РО и (или) ГП, осуществлять от имени и по поручению ООО «УК Жил-Сервис» расчет, выставление собственникам и пользователя помещений в доме платежных документов (расчетных квитанций), доставку платежных документов и сбор денежных средств за потребленные коммунальные ресурсы на цели индивидуального потребления.

Плата за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, а также за отведение сточных вод, используемых в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме не может превышать норматив потребления на общедомовые нужды, установленный региональным законодательством.

Итоги голосования (в процентах, подсчет ведется от общего числа голосов, принимающих участие в данном собрании собственников помещений в МКД):

**Голосовали:**

- «ЗА» (12 689,64 кв.м.) — 100 % голосов;
- «ПРОТИВ» — 0 % голосов;
- «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» — 0 % голосов.

**Принято решение:** Производить собственниками помещений в МКД (в том числе собственниками нежилых помещений - встроенной автопарковки 1П, 2П) оплату коммунальных услуг (холодная вода, горячая вода, электрическая энергия, отопление) на цели индивидуального потребления напрямую в ресурсоснабжающие организации (далее – РО) и (или) гарантирующим поставщикам (далее – ГП), передать полномочия по ведению абонентской работы РО и (или) ГП, осуществлять от имени и по поручению ООО «УК Жил-Сервис» расчет, выставление собственникам и пользователя помещений в доме платежных документов (расчетных квитанций), доставку платежных документов и сбор денежных средств за потребленные коммунальные ресурсы на цели индивидуального потребления.

Плата за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, а также за отведение сточных вод, используемых в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме не может превышать норматив потребления на общедомовые нужды, установленный региональным законодательством.

**Вопрос № 11 повестки:** Слушали председателя общего собрания Медведева Б.И., который предложил распределять объема коммунальной услуги в размере превышения объема коммунальной услуги, предоставленной на общедомовые нужды, определенного исходя из показаний общедомового прибора учета, над объемом, рассчитанным исходя из нормативов потребления коммунального ресурса в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме, между всеми жилыми и нежилыми помещениями в МКД пропорционально размеру общей площади каждого жилого и нежилого помещения.

Итоги голосования (в процентах, подсчет ведется от общего числа голосов, принимающих участие в данном собрании собственников помещений в МКД):

**Голосовали:**

- «ЗА» (12 689,64 кв.м.) — 100 % голосов;
- «ПРОТИВ» — 0 % голосов;
- «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» — 0 % голосов.

**Принято решение:** Распределять объем коммунальной услуги в размере

превышения объема коммунальной услуги, предоставленной на общедомовые нужды, определенного исходя из показаний общедомового прибора учета, над объемом, рассчитанным исходя из нормативов потребления коммунального ресурса в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме, между всеми жилыми и нежилыми помещениями в МКД пропорционально размеру общей площади каждого жилого и нежилого помещения.

**Вопрос № 12 повестки:** Слушали председателя общего собрания – Медведева Б.И., который озвучил присутствующим, что в МКД нежилое помещение 1П, расположенное в подвальном помещении (не отапливаемое), общей площадью – 2 464,50 кв.м и нежилое помещение 2П, расположенное на 1 этаже, общей площадью – 1 239,60 кв.м, это нежилые помещения, в которых располагается встроенная автопарковка, на 90 парковочных машино-мест. Предложено утвердить проект, текст и согласовать существенные условия договора на техническое обслуживание встроенной автопарковки и компенсацию коммунальных услуг. Заключить договор между собственниками помещений и ООО «УК Жил-Сервис» с 01.02.2017 года.

Итоги голосования (в процентах, подсчет ведется от общего числа голосов, принимающих участие в данном собрании собственников помещений в МКД):

**Голосовали:**

- «ЗА» (12 689,64 кв.м.) — 100 % голосов;
- «ПРОТИВ» — 0 % голосов;
- «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» — 0 % голосов.

**Принято решение:** Утвердить проект, текст и существенные условия договора на техническое обслуживание встроенной автопарковки и компенсацию коммунальных услуг. Заключить договор между собственниками помещений встроенной автопарковки и ООО «УК Жил-Сервис» с 01.02.2017 года.

**Вопрос № 13 повестки:** Слушали председателя общего собрания – Медведева Б.И., который предложил утвердить структуру и размер платы за техническое обслуживание встроенной автопарковки в МКД за 1 (одно) парковочное место в месяц в размере 1 000 рублей, обязанность по оплате возложить на всех собственников парковочных мест в МКД с 01.02.2017 года.

Итоги голосования (в процентах, подсчет ведется от общего числа голосов, принимающих участие в данном собрании собственников помещений в МКД):

**Голосовали:**

- «ЗА» (12 689,64 кв.м.) — 100 % голосов;
- «ПРОТИВ» — 0 % голосов;
- «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» — 0 % голосов.

**Принято решение:** Утвердить структуру и размер платы за техническое обслуживание встроенной автопарковки в МКД за 1 (одно) парковочное место в месяц в размере 1 000 рублей, обязанность по оплате возложить на всех собственников парковочных мест в МКД с 01.02.2017 года.

**Вопрос № 14 повестки:** Слушали председателя общего собрания – Медведева Б.И., который предложил строительный мусор вывозить собственникам самостоятельно за счет собственных сил и средств.

Итоги голосования (в процентах, подсчет ведется от общего числа голосов, принимающих участие в данном собрании собственников помещений в МКД):

**Голосовали:**

- «ЗА» (12 689,64 кв.м.) — 100 % голосов;
- «ПРОТИВ» — 0 % голосов;
- «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» — 0 % голосов.

**Принято решение:** Строительный мусор вывозить собственникам самостоятельно за счет собственных сил и средств.

**Вопрос № 15 повестки:** предложено производить сбор ТБО в контейнеры для сбора ТБО, установленные на специально оборудованной площадке у дома 30, по улице Сенная (в мусорном домике).

Итоги голосования (в процентах, подсчет ведется от общего числа голосов, принимающих участие в данном собрании собственников помещений в МКД):

**Голосовали:**

-«ЗА» (12 689,64 кв.м.) — 100 % голосов;

-«ПРОТИВ» — 0 % голосов;

-«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» — 0 % голосов.

**Принято решение:** Производить сбор ТБО в контейнеры для сбора ТБО, установленные на специально оборудованной площадке у дома 30, по улице Сенная (в мусорном домике).

**Вопрос № 16 повестки:** Слушали представителя ООО «Орион-Сервис», который рассказал о компании и предоставляемых услугах, а также о стоимости предоставляемых услуг.

Собственникам предложено выбрать в качестве монтажной и обслуживающей организации системы автоматически запирающихся устройств дверей подъездов МКД (домофонов) компанию ООО «Орион-Сервис». Предложено собственникам помещений МКД заключить индивидуальные (прямые) договоры на техническое обслуживание системы автоматически запирающихся устройств дверей подъездов (домофонов) с компанией ООО «Орион-Сервис». Утвердить размер абонентской платы за техническое обслуживание системы автоматически запирающихся устройств дверей подъездов (домофонов) ООО «Орион-Сервис» в размере 35 рублей в месяц с трубкой и 20 рублей в месяц без трубки.

Итоги голосования (в процентах, подсчет ведется от общего числа голосов, принимающих участие в данном собрании собственников помещений в МКД):

**Голосовали:**

-«ЗА» (12 689,64 кв.м.) — 100 % голосов;

-«ПРОТИВ» — 0 % голосов;

-«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» — 0 % голосов.

**Принято решение:** Выбрать в качестве монтажной и обслуживающей организации системы автоматически запирающихся устройств дверей подъездов (домофонов) компанию ООО «Орион-Сервис». Собственникам помещений МКД заключить индивидуальные (прямые) договоры на техническое обслуживание системы автоматически запирающихся устройств дверей подъездов (домофонов) с компанией ООО «Орион-Сервис». Утвердить размер абонентской платы за техническое обслуживание системы автоматически запирающихся устройств дверей подъездов (домофонов) ООО «Орион-Сервис» в размере 35 рублей в месяц с трубкой и 20 рублей в месяц без трубки.

**Вопрос № 17 повестки:** Предложено уполномочить ООО «УК Жил-Сервис»:

-на заключение договоров о предоставлении любому оператору связи (интернет-провайдеру) права на размещение телекоммуникационного оборудования с ценой договора 1 000 (одна тысяча) рублей в месяц;

-на сбор денежных средств, поступающих от операторов связи (интернет-провайдеров) за размещение телекоммуникационного оборудования на МКД.

Итоги голосования (в процентах, подсчет ведется от общего числа голосов, принимающих участие в данном собрании собственников помещений в МКД):

**Голосовали:**

-«ЗА» (12 689,64 кв.м.) — 100 % голосов;

-«ПРОТИВ» — 0 % голосов;

-«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» — 0 % голосов.

**Принято решение:** Уполномочить ООО «УК Жил-Сервис»:



-на заключение договоров о предоставлении любому оператору связи (интернет-провайдеру) права на размещение телекоммуникационного оборудования с ценой договора 1 000 (одна тысяча) рублей в месяц;

-на сбор денежных средств, поступающих от операторов связи (интернет-провайдеров) за размещение телекоммуникационного оборудования на МКД.

**Вопрос № 18 повестки:** Предложено определить, что уведомления (сообщения) о проведении общих (годовых) и внеочередных собраний собственников МКД, а также итоги голосования, будут доводиться до сведения собственников МКД путем их размещения на 1-ом этаже каждого подъезда (на досках объявлений) на бумажном носителе. Установить такой способ уведомления собственников МКД надлежащим. Определить место хранения протоколов собраний и решений собственников МКД в Управляющей организации – ООО «УК Жил-Сервис».

Итоги голосования (в процентах, подсчет ведется от общего числа голосов, принимающих участие в данном собрании собственников помещений в МКД):

**Голосовали:**

-«ЗА» (12 689,64 кв.м.) — 100 % голосов;

-«ПРОТИВ» — 0 % голосов;

-«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» — 0 % голосов.

**Принято решение:** Определить, что уведомления (сообщения) о проведении общих (годовых) и внеочередных собраний собственников МКД, а также итоги голосования, будут доводиться до сведения собственников МКД путем их размещения на 1-ом этаже каждого подъезда (на досках объявлений) на бумажном носителе. Установить такой способ уведомления собственников МКД надлежащим. Определить место хранения протоколов собраний и решений собственников МКД в Управляющей организации – ООО «УК Жил-Сервис».

Приложения к протоколу общего собрания:

1.Список присутствующих собственников помещений в МКД на общем собрании, проводимом в форме очного голосования на 8 л.;

2.Проект договора управления многоквартирным домом на 7 л.,

3.Размер и структура платы за содержание и ремонт общего имущества для собственников помещений в МКД, имеющим все виды благоустройства, оборудованных системой дымоудаления и пожаротушения, лифтом на 2017 год на 1 л.;

4.Проект договора на техническое обслуживание и компенсацию расходов коммунальных услуг встроенной автопарковки на 3 л.

5.Калькуляция по техническому обслуживанию встроенной автопарковки на 1 л.

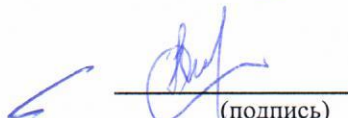
Подписи:

Председатель общего собрания,  
собственник помещений

  
(подпись)

Б.И. Медведев 01.02.2017 года


Секретарь общего собрания  
собственник помещения 85

  
(подпись)

А.Л. Рябоконт 01.02.2017 года

Члены счетной комиссии:

1.   
(подпись) Б.И. Медведев 01.02.2017 года

2.   
(подпись) А.Л. Рябоконт 01.02.2017 года

*Оригинал протокола  
получен 08.02.2017  
года коллективом  
ООО «УК Жил-Сервис»  
И.В. Фасовей*

